

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia
Przetarg nieograniczony

Oznaczenie postępowania: PSSE AKiG-224-3/ZP/07

ZAMAWIAJĄCY:

Powiatowa Stacja Sanitarno- Epidemiologiczna w Wieluniu
98- 300 Wieluń, ul. POW 14
tel. 043 843 39 21 fax. 043 843 40 35
adres e-mail: wielun@pis.lodz.pl
konto bankowe: 55 1010 1371 0071 3913 9150 0000
NIP 832-15-22- 887, Regon 000669387
godziny urzędowania : pn.- pt. godz. 7:30 – 15:05

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

na dostawę : sprzętu laboratoryjnego

Nr klasyfikacji wg Wspólnego Słownika Zamówień CPV: 330 000 00-0

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, o wartości szacunkowej poniżej kwoty określonej w art. 11 p. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych, na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 164 z 2006 r., poz. 1163 z póź. zm.) prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego a w szczególności na podstawie art. 39-44 wyżej wskazanej ustawy.

1. Opis przedmiotu zamówienia:

- 1) Przedmiotem zamówienia jest dostawa:
– aspirator z atestem iskrobezpieczeństwa – szt. 2

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1 do SIWZ.

Określenie rezultatu wykonania przedmiotu zamówienia:

Dostawa sprzętu laboratoryjnego wraz z instrukcjami w języku polskim, do siedziby Zamawiającego.

Warunki i zasady realizacji zamówienia:

1. Zamówienie będzie realizowane na zasadach i warunkach określonych w :
 - a) SIWZ, w tym załącznikach do SIWZ, a w szczególności zawartych w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia i projekcie umowy.
 - b) ofercie Wykonawcy.

2. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

3. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 i 7 ustawy - Prawo zamówień publicznych.

Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.

4. Opis sposobu przedstawienia ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli zamawiający dopuszcza ich składanie.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

5. Termin wykonania zamówienia.

Zamówienie musi być zrealizowane w terminie do 30 dni od daty zawarcia umowy.

6. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) nie są wykluczeni z postępowania na podstawie zaistnienia przesłanek wykluczenia z postępowania, określonych w art. 24 ust. 1 i 2 Prawa zamówień publicznych,
- 2) spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 pkt. 1-4 Prawa zamówień publicznych, tzn.:
 - a) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
 - b) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
 - c) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
 - d) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

Sposób oceny spełniania warunków:

Ocena spełniania warunków dokonana zostanie w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach, o których mowa w pkt 7 SIWZ, dołączonych do oferty. Z treści załączonych dokumentów i oświadczeń w sposób jednoznaczny musi wynikać, iż Wykonawca spełnia wymienione warunki. Uzupełnienie wymaganych dokumentów będzie możliwe po upływie terminu składania ofert, chyba, że mimo ich uzupełnienia konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

W przypadku wątpliwości, co do treści dokumentów złożonych przez Wykonawcę na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający może wezwać Wykonawców w określonym przez siebie terminie do złożenia wyjaśnień.

7. Informacja o oświadczeniach lub dokumentach, jakie muszą dostarczyć Wykonawcy:

- 1) oświadczenie o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 pkt 1-4 Prawa zamówień publicznych - wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 3 do SIWZ,
- 2) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia

do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

3) oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie zaistnienia przesłanek wykluczenia z postępowania, określonych w art. 24 Prawa zamówień publicznych - wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 4 do SIWZ,

4) pełnomocnictwo do podpisania oferty i załączników, o ile prawo do reprezentowania Wykonawcy nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum, spółka cywilna) do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo podpisane przez uprawnionych przedstawicieli pozostałych Wykonawców, upoważniające jednego z Wykonawców do reprezentowania pozostałych,

5) aktualnych zaświadczeń właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzających odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłaceniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

6) załączenie do oferty szczegółowego opisu oferowanego sprzętu będącego przedmiotem zamówienia sporządzonego ściśle wg szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia Zamawiającego tj. załącznika nr 1 SIWZ, wraz z instrukcją obsługi w języku polskim.

8. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia (np. konsorcjum, spółka cywilna)

W przypadku, gdy Wykonawcy ubiegają się wspólnie o udzielenie zamówienia, ich oferta musi spełniać następujące wymagania:

1) wykonawcy muszą dołączyć do oferty pełnomocnictwo do podpisania oferty i załączników, podpisane przez upoważnionych przedstawicieli wszystkich pozostałych Wykonawców,

2) wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą z Wykonawcą wskazanym i upoważnionym w pełnomocnictwie przez pozostałych Wykonawców,

3) oferta musi być podpisana w taki sposób, aby skutecznie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie,

4) każdy z Wykonawców odrębnie ma obowiązek oświadczyć, że nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie zaistnienia przesłanek wykluczenia z postępowania, określonych w art. 24 Prawa zamówień publicznych – wzór oświadczenia jest załącznikiem nr 4 do SIWZ,

5) wypełniając formularz ofertowy, jak również inne dokumenty powołujące się na "Wykonawcę", w miejscu np. "nazwa i adres Wykonawcy" należy wpisać dane dotyczące Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, a nie dane pełnomocnika.

9. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.

Wykonawca może przekazywać Zamawiającemu informacje, oświadczenia, wnioski oraz dokumenty:

– faksem nr 043 843 40 35 z jednoczesnym niezwłocznym potwierdzeniem pisemnym,

– pocztą, przesyłką kurierską,

– osobiście w pokoju nr 12 mieszczącym się w siedzibie Zamawiającego,

Zamawiający będzie przysyłał zawiadomienia, informacje i oświadczenia do Wykonawcy w pierwszej kolejności w postaci faksu z jednoczesnym niezwłocznym potwierdzeniem pisemnym.

10. Wyjaśnienia i modyfikacja SIWZ:

- 1) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie SIWZ, przysyłając treść zapytania w formach, o których mowa w pkt 9 SIWZ. Treść wyjaśnienia zostanie przesłana wszystkim Wykonawcom, którzy pobrali SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz umieszczona na stronie internetowej.
- 2) Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców.
- 3) W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert, zmodyfikować treść SIWZ, zgodnie z zasadami wskazanymi w art. 38 Prawa zamówień publicznych.

11. Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

Osobami upoważnionymi do kontaktu z Wykonawcami są :

1) w zakresie proceduralnym :
inż. Agnieszka Kaczmarzyk, tel. 043 843 39 21 w godz. 9:00-14:00

2) w zakresie przedmiotu zamówienia :
mgr Renata Ciach, tel. 043 843 39 21 w godz. 9:00-14:00

12. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

13. Termin związania ofertą

Wykonawca jest związany złożoną ofertą przez 30 dni.

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

14. Opis sposobu przygotowania oferty.

- 1) Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
- 2) Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu z zastrzeżeniem art.93 ust.4 ustawy
- 3) Wykonawca powinien zapoznać się z całością niniejszej SIWZ.
- 4) Wykonawca obowiązany jest przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami SIWZ, w tym formularza ofertowego (załącznik nr 2 do SIWZ).
- 5) Ofertę stanowi wypełniony "formularz ofertowy". Do oferty Wykonawca musi dołączyć dokumenty wymienione w SIWZ.
- 6) Ofertę należy złożyć w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
- 7) Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być dołączone pełnomocnictwo, określające zakres umocowania.
- 8) Osoba podpisująca ofertę musi złożyć:
 - a) podpisy na wszystkich stronach oferty i oświadczeniach wykonawcy,
 - b) parafy na załącznikach do oferty,

c) parafy w miejscach, w których Wykonawca naniósł zmiany.

9) Wszystkie dokumenty składane przez Wykonawcę w postępowaniu, w szczególności informacje i wyjaśnienia, muszą być podpisane przez Wykonawcę lub uprawnionego reprezentanta Wykonawcy. Uprawnienie do podpisania dokumentów musi wynikać z odpisu z KRS lub ewidencji działalności gospodarczej albo z załączonego pełnomocnictwa.

10) Wymagane dokumenty należy przedstawić w formie oryginałów albo kserokopii. Dokumenty złożone w formie oryginałów i kserokopii muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.

11) Parafowanie lub podpisanie dokumentu, złożonego w formie kserokopii, przez osobę podpisującą ofertę oznacza, że osoba ta poświadcza za zgodność z oryginałem kserokopię dokumentu, na którym znajduje się własnoręczna parafa lub podpis tej osoby. Parafy i podpisy złożone na stronach dokumentu dołączonego do oferty w formie kserokopii muszą być zgodne ze wzorem parafy lub podpisu, złożonymi na pierwszej stronie oferty. Zamawiający dopuszcza parafowanie przez jedną z osób podpisujących ofertę.

12) Pożądane jest, aby karty oferty były na trwale złączone, a wszystkie strony oferty wraz z załącznikami do niej były kolejno ponumerowane. Numeracja stron powinna rozpoczynać się od numeru 1, umieszczonego na pierwszej stronie oferty.

13) ofertę należy złożyć w dwóch zamkniętych opakowaniach uniemożliwiających odczytanie treści oferty.

a) na opakowaniu zewnętrznym powinny być umieszczone:

- nazwa adresata

Powiatowa Stacja Sanitarno- Epidemiologiczna w Wieluniu 99-300 Wieluń ul. POW 14

- tytuł oferty

„Przetarg nieograniczony „ na dostawę sprzętu laboratoryjnego”

– aspirator z atestem iskrobezpieczeństwa – szt. 2

NIE OTWIERAĆ PRZED 06.11.2007 r. GODZ. 10.00”

14) Poza wyżej wymienionymi oznaczeniami podanymi na opakowaniu zewnętrznym, na kopercie wewnętrznej powinny być umieszczone nazwa i adres Wykonawcy.

15. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert.

1) Ofertę należy złożyć w Powiatowej Stacji Sanitarno- Epidemiologicznej w Wieluniu ul. POW 14 w pokoju nr 12.

2) Termin składania ofert upływa dnia 06.11.2007 r. o godzinie 10:00.

3) Otwarcie ofert nastąpi dnia 06.11.2007 r. o godzinie 10:30 w siedzibie Zamawiającego, mieszczącej się w Powiatowej Stacji Sanitarno- Epidemiologicznej w Wieluniu przy ul. POW 14 w pokoju nr 12.

4) Otwarcie ofert jest jawne.

5) Oferty złożone po terminie Zamawiający zwróci bez otwierania.

16. Zmiana i wycofanie oferty.

1) Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty, pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian, poprawek, modyfikacji lub uzupełnień przed terminem składania ofert. Powiadomienie musi być złożone według tych

samych zasad, jak składana oferta, tj. w dwóch kopertach (zewnątrznej i wewnętrznej), odpowiednio oznakowanych z dopiskiem "ZMIANA".

2) Wykonawca ma prawo, przed upływem terminu składania ofert, wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (według tych samych zasad, jak wprowadzenie zmian i poprawek), z dopiskiem na zewnętrznej kopercie "WYCOFANIE".

3) Koperty z dopiskiem "ZMIANA" zostaną otwarte przy otwarciu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian zostaną dołączone do oferty.

4) Koperty z dopiskiem "WYCOFANIE" będą otwierane w pierwszej kolejności, a po stwierdzeniu poprawności procedury oraz zgodności ze złożoną ofertą, koperty wewnętrzne ofert nie będą otwierane.

17. Opis sposobu obliczania ceny oferty.

Oferta musi być tak skalkulowana, aby zawierała całkowitą cenę realizacji przedmiotu zamówienia za cały zakres i czas realizacji zamówienia. Cena musi zawierać wszystkie elementy cenotwórcze realizacji zamówienia, w szczególności: wszystkie koszty Wykonawcy realizacji zamówienia, zysk Wykonawcy, podatki, opłaty oraz ewentualne pozostałe elementy.

Ponadto należy podać cenę zgodnie z instrukcjami zawartymi we wzorze formularza ofertowego.

Ceny w ofercie muszą być podane w złotych polskich. Niedopuszczalne jest podawanie cen ofert w innych walutach lub w innych walutach z zastrzeżeniem przeliczenia na złote według jakiegokolwiek wskaźnika (kursu).

18. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą.

Zamawiający nie przewiduje rozliczania w walutach obcych.

19. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposób oceny ofert.

1) Oceny ofert dokona Komisja.

2) Komisja w pierwszej kolejności oceni, czy Wykonawcy, którzy złożyli oferty, nie podlegają wykluczeniu z postępowania, a następnie oceni, czy oferty nie podlegają odrzuceniu.

3) Kryteria wyboru:

O wyborze najkorzystniejszej oferty decydować będzie:

cena oferty brutto – 100%

Kryterium ceny (Kc) będzie ustalone w stosunku do oferty o cenie najniższej, wg wzoru:

$$Kc = \frac{\text{najniższa cena brutto}}{\text{cena brutto badanej oferty}} \times 100$$

Maksymalnie można uzyskać 100 punktów.

Przetarg wygrywa wykonawca, którego oferta uzyskała największą ilość punktów.

4) Ocenie według kryterium zostaną poddane jedynie oferty nie odrzucone - ważne.

- 5) Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta spośród ofert nie odrzuconych - ważnych, zawierająca najniższą cenę realizacji zamówienia.
- 6) Zamawiający poprawia w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, niezwłocznie zawiadamiając o tym wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty. Omyłki rachunkowe zamawiający poprawia zgodnie z art. 88 ustawy Prawo zamówień publicznych.

20. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

- 1) Niezwłocznie po dokonaniu wyboru oferty najkorzystniejszej Zamawiający poinformuje wszystkich uczestników postępowania, którzy złożyli oferty o:
- a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano i uzasadnienie jej wyboru,
 - b) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - c) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 2) Z Wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę, zostanie podpisana umowa w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty.
- 3) Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, którego oferta została wybrana, o planowanym terminie i miejscu podpisania umowy.

21. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

22. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

Wykonawcy przysługują środki odwoławcze w postaci protestu, odwołania, skargi do sądu, uregulowane w dziale VI Prawa zamówień publicznych, w artykułach 179–198.

W dniu2007r

Zatwierdził:

Załączniki:

- 1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 1.
- 2. Wzór formularza ofertowego - załącznik nr 2
- 3. Oświadczenia Wykonawcy – załącznik nr 3 i 4
- 4. Wzór umowy – załącznik nr 5

ASPIRATOR Z ATESTEM ISKROBEZPIECZEŃSTWA – 2 szt
Kod CPV: 330 000 00-0

Lp.	Dane techniczne	Parametry oferowane
1.	Przepływ powietrza (nastawiany) 0,6-2.2 l/min	
2.	Tolerancja przepływu (nastawionego) przy zmianach spadku ciśnienia na filtrze pomiarowym 0,1-4 kPa do +/- 5%	
3.	Czas pracy urządzenia z bateriami akumulatorów w pełni naładowanymi w zależności od ustawionej wartości przepływu i podciśnienia do 12 godzin	
4.	Źródło zasilania bateria akumulatorów Ni-MH 7 ^x 1,2 V/2,1 Ah	
5.	Maksymalny prąd pobierany z baterii 180÷200 mA	
6.	Masa aspiratora 550 g	
7.	Wymiary obudowy 195 ^x 101 ^x 44 mm	
8.	Ładowanie baterii poprzez zasilacz stabilizowany ZS 12-1000 2÷12 godz.	

Pozostałe wymagania

Lp.	Wymagane	Parametry oferowane
1.	Stałość przepływu zgodnie z normą PN EN 1232	
2.	Możliwość kontroli przepływu przed i po pomiarze w warunkach laboratoryjnych użytkownika	
3.	Programowanie automatycznego pomiaru na podstawie zadanego czasu i określonego przepływu próbki	
4.	Ciągły pomiar wielkości przepływu	
5.	Wymagane świadectwo wzorcowania z podaniem laboratorium akredytowanego	
6.	Spełniają wymagania Dyrektywy 89/336/EWG, 94/9/WE (ATEX)	
7.	Posiadanie znaku deklaracji zgodności CE	
8.	Wyposażenie kompatybilne z AP-2 i AP-2A, AP-2000 (poza strefami zagrożonymi wybuchem)	

9.	Atest iskrobezpieczeństwa	
10.	Aspirator może być eksploatowany w pomieszczeniach a, b i c niebezpieczeństwa wybuchu metanu oraz A, B zagrożenia pyłowego i w strefach Z1 i Z2 przestrzeni zagrożonych wybuchem mieszanin par, gazów i mgieł wybuchowych, powietrzem zaliczonych do grup wybuchowości IIA, IIB, IIC, klas temperaturowych T1÷T4 oraz w strefach Z10 i Z11	

Typ/model

Producent

Katalog

Cena netto

VAT%

Cena brutto

Wzór formularza ofertowego

Nazwa i siedziba Wykonawcy

.....

tel. Fax..... NIP
 nazwa i numer rachunku bankowego

Do: Powiatowa Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w Wieluniu,
 98-300 Wieluń, ul. POW 14.

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na dostawę sprzętu laboratoryjnego:
 - aspiratory z atestem iskrobezpieczeństwa **szt. - 2** - kod CPV 330 000 00-0
 oferujemy wykonanie zamówienia zgodnie z wymaganiami Zamawiającego za
 wynagrodzeniem:

..... PLN (netto), słownie złotych
 do w/w kwoty doliczony zostanie podatek VAT w wysokości% co
 stanowi kwotę PLN (brutto), słownie

3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie
 wnosimy do niej zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy konieczne informacje i wyjaśnienia do
 przygotowania oferty.

4. Oświadczamy, że uważamy się związani niniejszą ofertą na czas wskazany w Specyfikacji
 Istotnych Warunków Zamówienia.

5. Oświadczamy, że zawarta w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia treść projektu
 umowy została przez nas zaakceptowana i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej
 oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie
 wyznaczonym przez Zamawiającego.

6. Udzielamy miesiące(cy) gwarancji na dostarczone urządzenia.

.....
 (data i podpis osoby upoważnionej
 do skalania oświadczeń woli w imieniu
 Wykonawcy)

Wzór podpisu i parafy osoby/osób podpisującej ofertę
 (Wykonawcy lub uprawnionego do reprezentacji Wykonawcy)

Czytelnie imię i nazwisko	Podpis	Parafa

W przypadku wyboru oferty umowa z naszej strony zostanie podpisana przez:

.....
(imię i nazwisko)

Uwaga: każda zapisana lub zawierająca jakąkolwiek treść strona oferty musi być podpisana lub parafowana, zgodnie z wymogami SIWZ. Ofertę należy podpisać na każdej stronie.

Składając niniejszą ofertę jako Wykonawca, oświadczamy, że:

- 1) podpis lub parafa na kserokopii dokumentu dołączonego do oferty, poświadczą, że dany dokument jest zgodny z oryginałem,
- 2) akceptujemy wszystkie postanowienia zawarte w SIWZ,
- 3) zobowiązujemy się do zawarcia umowy o treści zgodnej z załączonym do SIWZ wzorem umowy, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,
- 4) uważamy się za związanego z ofertą przez okres 30 dni, zgodnie z art. 13 SIWZ
- 5) uzyskaliśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania i złożenia oferty oraz wykonania zamówienia,
- 6) udzielamy m-cy gwarancji,
- 7) Zamówienie wykonamy w nieprzekraczalnym terminie do 30 dni od daty podpisania umowy.
- 8) Zobowiązujemy się do dostarczenia instrukcji w języku polskim.

Załączniki do oferty, stanowiące jej integralną część:

.....
.....
.....
.....
.....
(wpisać nazwy odpowiednich załączników – jeśli Wykonawca takowe załącza)

.....
(podpis i pieczęć osób upoważnionych
Do reprezentacji Firmy)

.....
(oznaczenie Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

Dot.: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nr

Oświadczam, że mogę ubiegać się o zamówienie i spełniam wymogi określone w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2006 r. Nr 164, poz. 1163 z późn. zm.), a w szczególności:

1. Posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
2. Posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia,
3. Znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
4. Nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

.....
(podpis wykonawcy lub upoważnionego
przedstawiciela wykonawcy)

.....
(oznaczenie Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE O NIEPODLEGANIU
WYKLUCZENIU Z POSTĘPOWANIA**

Składając ofertę w postępowaniu nr
(oznaczenie postępowania)

prowadzonym przez
(oznaczenie zamawiającego)

oświadczam, że
(nazwa i adres wykonawcy)

będąc Wykonawcą w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego

..... nie podlegam wykluczeniu z wyżej wskazanego postępowania
(oznaczenie postępowania)

wobec braku przesłanek wykluczenia z postępowania określonych w art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2006r r. Nr 164, poz. 1163 z późn. zm.).

.....
(podpis wykonawcy lub upoważnionego
przedstawiciela wykonawcy)

U M O W A -Wzór

Poprzedzona postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 39 Ustawy prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r. (Dz. U. 2006r. Nr.164,poz.1163 z późn. zm.)

Zawarta w dniu pomiędzy:

Powiatową Stacją Sanitarno-Epidemiologiczną w Wieluniu z siedzibą przy ul. POW 14, 98-300 Wieluń, zarejestrowaną w Księdze Rejestrowej prowadzonej przez Ministra Zdrowia pod numerem 99-00732 NIP: 832 15 22 887, Regon: 000669387, faks: 043 843 40 35, reprezentowaną

przez:

mgr Barbarę Sułkowską , zwaną dalej Zamawiającym

a

.....

.....

.....

reprezentowaną przez:

.....

NIP:.....

Regon:

KRS:.....

Zwanym dalej Wykonawcą

o treści następującej;

§1.1. Przedmiotem umowy jest dostawa wraz z instrukcją w języku polskim, zgodnie z ofertą z dnia stanowiącą integralną część niniejszej umowy.

Wykonawca dostarczy fabrycznie nowy w oryginalnym opakowaniu zgodny do użytku.

2. Umowa w przedmiocie określonym w ust.1 zrealizowana będzie w terminie do od daty zawarcia umowy

3. Dostawa towaru określonego w ust. 2 nastąpi własnym transportem Wykonawcy, którego koszt zawarty jest w cenie przedmiotu zamówienia, do siedziby Zamawiającego.

4. Płatnikiem będzie: Zamawiający.

§2. 1. Strony zgodnie ustalają, że Zamawiający tytułem opisanym w § 1 umowy zapłaci Wykonawcy należność w kwocie netto powiększonej o podatek VAT% co stanowi cenę brutto słownie złotych:

2. Cena brutto podaną w ust. 1 § 2 niniejszej umowy jest obowiązująca przez cały okres wykonania zamówienia i nie może ulec zmianie – nie może być wyższa.

3. Płatność z tytułu realizacji umowy dokonana będzie na podstawie faktury Wykonawcy po protokólnym potwierdzeniu przez Zamawiającego wykonania umowy.

Płatność zrealizowana będzie w terminie 30 dni po dostarczeniu faktury Zamawiającemu i po protokólnym odbiorze przedmiotu zamówienia, na konto Wykonawcy

4. Koszty obsługi bankowej powstałe w banku Zamawiającego pokrywa Zamawiający, koszty obsługi poza bankiem Zamawiającego pokrywa Wykonawca.

§ 3.1. Wykonawca udzielam-ce gwarancji na przedmiot umowy co do jego jakości. Wykonawca zapewnia serwis gwarancyjny i pogwarancyjny.

2. Dokument gwarancyjny Wykonawca załącza do umowy.

§ 4. Zmiana niniejszej umowy wymaga formy aneksu pod rygorem nieważności. Niedopuszczalne są takie zmiany postanowień zawartej umowy oraz wprowadzenie do niej nowych postanowień niekorzystnych dla Zamawiającego, jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty na podstawie, której dokonano wyboru Oferenta chyba, że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy i są one korzystne dla Zamawiającego.

§ 5.1. Oprócz przypadków określonych w Kodeksie Cywilnym, Zamawiający może odstąpić od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodujących, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

2. W przypadku, o którym mowa w ust.1 Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 6. 1. Jeżeli Wykonawca nie dotrzyma terminu realizacji określonego w § 1 ust. 2 umowy Zamawiający naliczy karę umowną w wysokości 1% wartości brutto określonej w § 2 umowy, za każdy dzień zwłoki licząc od dnia następnego po upływie terminu umownego.

2. W przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wartości brutto określonej w § 2 umowy.

3. Zwłoka przekraczająca 14 dni w realizacji umowy skutkować może odstąpieniem od umowy przez Zamawiającego ze skutkiem określonym w ust.2 niezależnie od kary określonej w ust.1.

4. Jeżeli nie wykonanie umowy nastąpi z winy Zamawiającego zapłaci on Wykonawcy karę umowną w wysokości 10 % wartości umowy.

5. W razie nie uregulowania przez Zamawiającego płatności w ustalonym terminie, Wykonawca ma prawo żądać zapłaty ustawowych odsetek za zwłokę.

§ 7. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 29.01.2004r. prawo zamówień publicznych (Dz. U. nr 164 poz. 1163 z późn. zm.), przepisy wykonawcze do tej ustawy, Kodeksu Cywilnego oraz ustawa z dnia 30.06.2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. nr 249 z 2005r. poz. 2104 z późn. zm.) i dokumentacja przetargowa SIWZ.

§ 8. Ewentualne spory wynikłe z niniejszej umowy poddane zostaną rozstrzygnięciu przez Sąd właściwy dla Zamawiającego.

§ 9. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednej dla każdej ze Stron.

Z a m a w i a j ą c y :

Wykonawca :